

*NABÓR NA STANOWISKO
SPECJALISTY DS. EWIDENCJI ZBIORÓW
MUZEUM WOJSK LĄDOWYCH W BYDGOSZCZY*

Stanowisko: Specjalista ds. ewidencji zbiorów w Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy.

Miejsce pracy: Bydgoszcz, ul. Czerkaska 2.

Wymiar czasu pracy: okres próby - 0,75 etat (z możliwością zwiększenia do pełnego etatu).

Rodzaj umowy: umowa o pracę w systemie równoważnym.

Zakres obowiązków:

- prowadzenie ewidencji muzealiów i depozytów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- prowadzenie ewidencji zbiorów w systemie komputerowym,
- kontrolowanie ruchu muzealiów związane z nabywaniem i przenoszeniem eksponatów,
- prowadzenie komputerowej bazy danych,
- prowadzenie dokumentacji zbiorów – księgi wpływów muzealiów, ksiąg inwentarzowych itp.,
- dokonywanie kwalifikacji i wyceny nabytych eksponatów,
- przewodniczenie wewnętrznym komisjom inwentaryzacyjnym.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe, specjalistyczne,
- znajomość przepisów m.in. ustawy o muzeach i umiejętność ich stosowania w praktyce z zakresu funkcjonowania muzeum, ewidencjonowania i zabezpieczania zbiorów,
- obsługa programu do ewidencjonowania muzealiów,
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- bardzo dobra organizacja pracy oraz samodzielność,
- biegła obsługa komputera i znajomość pakietu MS Office,
- wysokie zdolności interpersonalne i kultura osobista,
- umiejętność pracy w zespole,
- etyka zawodowa i profesjonalizm w podejmowanych działaniach,
- kreatywność, inicjatywa i zaangażowanie,
- dyspozycyjność (praca w weekendy podczas wydarzeń wojskowych i kulturalnych),
- terminowość i dokładność w wykonywaniu zadań.

Mile widziane:

- prawo jazdy kat. B,
- znajomość języka niemieckiego lub rosyjskiego,
- podstawowa wiedza w zakresie historii wojskowej i militarnej,
- doświadczenie pracy w instytucjach kultury.

Oferujemy:

- zatrudnienie w państwowej instytucji kultury,
- stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
- możliwość udziału w ciekawych wydarzeniach kulturalnych,
- możliwość podwyższenia kwalifikacji zawodowych,
- życzliwe otoczenie współpracowników.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- CV z określeniem kwalifikacji zawodowych, podaniem przebiegu nauki, pracy zawodowej,
- ewentualne wykaz publikacji, projektów naukowych czy konferencji.

Aplikacje prosimy przesyłać na adres: kadry@muzeumwl.pl w terminie do 20.01.20 r. z dopiskiem w tytule "Specjalista ds. ewidencji zbiorów". Informujemy, że odpowiemy tylko na wybrane oferty oraz zastrzegamy sobie prawo do zakończenia rekrutacji przed podanym powyżej terminem.

Administratorem Danych Osobowych jest Dyrektor Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy (kontakt: ul. Czerkaska 2, 85-641 Bydgoszcz, tel. 261-412-878, email: sekretariat@muzeumwl.pl).

Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych numer tel. 602-151-170 (adres email: doradztwoprawne.ryter@op.pl).

Podanie danych osobowych w CV w postaci imienia, nazwiska, danych kontaktowych oraz informacji o kwalifikacjach zawodowych jest dobrowolne, lecz zarazem konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego. Prosimy o niepodawanie – na etapie procesu rekrutacyjnego – danych takich jak PESEL, nr dowodu/nr paszportu, stan rodzinny, inne dane niewymagane ofertą pracy z uwagi na zasadę minimalizacji danych osobowych. Konsekwencją

niepodania wymaganych danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, podobnie jak podanie danych nadmiarowych i niewymaganych aplikacją. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia prowadzenia rekrutacji, nie dłużej jednak niż przez trzy miesiące od dnia przesłania CV.

Za zgodą kandydatów w okresie jednego roku od zakończenia procesu rekrutacyjnego dane osobowe będą przetwarzane w kolejnych rekrutacjach prowadzonych przez administratora danych osobowych.

Dane osobowe kandydatów nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu.

Proszę o zawarcie w aplikacji zgody o następującej treści: Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez Muzeum Wojsk Lądowych z siedzibą w Bydgoszczy, 85-641 Bydgoszcz, ul. Czerkaska 2, na potrzeby przeprowadzenia procesu rekrutacji.

Jeśli wyraża Pan/ Pani również zgodę na przetwarzanie danych osobowych po zakończeniu procesu rekrutacyjnego na potrzeby przeszłych rekrutacji również, proszę o dostarczenie drugiej zgody o następującej treści: Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez Muzeum Wojsk Lądowych w Bydgoszczy, z siedzibą w Bydgoszczy, 85-641 ul. Czerkaska 2, na potrzeby przyszłych procesów rekrutacji, w tym również na inne stanowiska.

